



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, acht februari tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Jennes Anri Nico Goes, notaris te Molenlanden:

mevrouw Maria Bons, geboren te Ottoland op vijftien december negentienhonderd tweeënzeventig, werkzaam en te dezer zake domicilie kiezende te 2973 XA Molenaarsgraaf, Graafdijk-oost 11 a, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. mevrouw **Muriël Antoinette Dalgliësh**, geboren te Paramaribo (Suriname) op tweeëntwintig mei negentienhonderd vijfenvijftig (zich gelegitimeerd hebbende met een rijbewijs, afgegeven te Amsterdam, op elf maart tweeduizend negentien, nummer: 5324355088), wonende te 1102 JL Amsterdam, Humberto Delgadoplein 17, ongehuwd en niet geregistreerd als partner;
2. de heer **Christian Wilhelm Lindner**, geboren te Bochum (Duitsland) op vier juni negentienhonderd zestig, van Duitse nationaliteit (zich gelegitimeerd hebbende met een rijbewijs, afgegeven te Amsterdam, op zestien juni tweeduizend vijftien, nummer: 5079647417), wonende te 1098 KH Amsterdam, Linnaeushof 9 2, ongehuwd en niet geregistreerd als partner,

die bij het geven van deze volmacht handelden als respectievelijk directeur-bestuurder en voorzitter van het bestuur van de vereniging: **Vereniging Scholen der Evangelische Broedergemeenten in Amsterdam**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1104 NA Amsterdam, Kortvoort 61C, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 40537537, hierna te noemen: 'de vereniging', en deze vereniging conform het bepaalde in artikel 16 lid 6 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende. Blijkende van gemelde volmachtgeving uit een onderhandse verklaring annex machtiging, welke verklaring annex machtiging aan deze akte is gehecht.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de vereniging werd opgericht op zeventwintig maart negentienhonderd tweeënnegentig en dat de statuten van de vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging op negentwintig februari tweeduizend twaalf voor mr. H.C.D. ten Broecke, destijds notaris te Hilversum, verleden.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde verder dat blijkens de aan deze akte gehechte verklaring annex machtiging van het bestuur van de vereniging, in de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden op zeventwintig november tweeduizend éénentwintig, is besloten de statuten te wijzigen en deze statuten geheel opnieuw vast te stellen.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde voorts dat ter zake deze statutenwijziging is voldaan aan alle statutaire voorschriften ter zake, zulks blijkende uit de voornoemde verklaring annex machtiging.

Ter uitvoering van het bovenstaande verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, dat de huidige statuten bij deze komen te vervallen en thans zullen gelden de navolgende statuten:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. Algemene vergadering: het orgaan van de vereniging als bedoeld in artikel 7 lid 1 onder a.
- b. Bevoegd gezag: het collectief bestuur (als bedoeld in artikel 55 WPO en artikel 49 WVO, alsmede in de artikelen 7 lid 1 onder b en artikel 12 van de statuten) welke vertegenwoordigd wordt door het uitvoerend bestuur.
- c. Toezichhoudend bestuur: het toezichhoudend orgaan van de vereniging als bedoeld in artikel 7 lid 1 onder b.
- d. Uitvoerend bestuur: het orgaan van de vereniging als bedoeld in artikel 7 lid 1 onder b.



- e. Bestuursreglement: het document waarin nadere procedurele en bestuurlijke zaken van de organisatie worden geregeld.
- f. Managementstatuut: het document waarin de verdeling van taken tussen uitvoerend bestuur en directie van de onder de Vereniging ressorterende scholen is geregeld.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Scholen der Evangelische Broedergemeenten in Amsterdam**.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Amsterdam.
3. De vereniging is opgericht op zeventwintig maart negentienhonderd tweeënegentig en is aangegaan voor onbepaalde duur.

Grondslag

Artikel 3

De vereniging gaat uit van de overweging dat goed onderwijs met een christelijke opvoeding gepaard moet gaan, daarbij rekening houdende met de christelijke uitgangspunten, van waaruit de Evangelische Broedergemeente, overal waar zij scholen heeft, op het gebied van de opvoeding werkzaam is.

Doel en middelen (onveranderlijk)

Artikel 4

1. De vereniging stelt zich ten doel: het oprichten en instandhouden van scholen der Evangelische Broedergemeenten in Amsterdam en omstreken.
2. De vereniging gaat uit van de overtuiging dat de scholen naast de opzet om het hoogst mogelijke peil van onderwijs te handhaven ook de Christelijke idealen in de geest van de Evangelische Broedergemeente moeten aankweken.
Deze idealen zijn:
 - de oriëntatie van het eigen leven en de samenleving naar Jezus Christus;
 - het respect voor de schepping, voor de ander mens en aanneming van de eigen persoon uit Gods hand;
 - de verantwoordelijke deelneming aan de vormgeving van de samenleving.
 Daarbij is het van wezenlijk belang dat de scholieren samenleven met een dienstgemeenschap van medewerkers, die Jezus Christus als hun Heer belijden en met elkaar als broeders en zusters in wederzijds vertrouwen en in vergevende liefde willen leven.
3. De vereniging tracht dit doel te verwezenlijken met alle wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstbaar kunnen zijn.
4. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Nadere uitwerking doel en (niet materiele) middelen

Artikel 5.

1. De vereniging heeft als doel het doen geven en bevorderen van het primair en/of voortgezet onderwijs in de zin van de Wet op het primair onderwijs en/of de Wet op het voortgezet onderwijs.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door het zoeken van samenwerking met andere belanghebbenden in alles wat tot de belangen van het christelijk onderwijs behoort, door het houden van vergaderingen en voorts door alle wettige middelen welke tot het gestelde doel dienstig zijn.
3. De vereniging beoogt een goed onderwijs- en begeleidingsklimaat voor de leerlingen en een goed werkklimaat voor de medewerkers van de vereniging te realiseren.
4. Door degenen die als werknemer in dienst komen van de vereniging wordt verklaard dat zij zich met grondslag, doel en middelen als vermeld in dit artikel en artikel 4 kunnen instemmen, en dat zij in hun levenswandel een goed voorbeeld voor de leerlingen zullen zijn. Zonder deze verklaring zal er geen arbeidsovereenkomst tot stand komen.

Financiën

Artikel 6



1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit gelden verstrekt op basis van _____ bekostigingsregelingen door de overheid en voorts uit andere subsidies, leningen, _____ erfstellingen, legaten, giften, schenkingen en andere haar rechtmatig toekomende baten. _____
2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan _____ voorwaarden verbonden zijn, die strijdig zijn met de grondslag of bezwaarlijk zijn voor de _____ verwerkelijking van de doelen van de vereniging. Erfstellingen mogen voorts alleen worden _____ aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. Het eventueel batig saldo van geldelijk vermogen van de vereniging mag, voor zover het _____ niet afkomstig is van door de overheid in het kader van de bekostiging van het onderwijs _____ verstrekte gelden, alleen belegd worden overeenkomstig het door het toezichthoudend _____ bestuur goedgekeurde beleggingsbeleid. _____

Organen

Artikel 7

1. De vereniging kent de volgende organen: _____
 - a. de algemene vergadering; _____
 - b. het collectief bestuur bestaande uit het toezichthoudend bestuur en het uitvoerend _____ bestuur _____
2. Deze organen bezitten, op grond van deze statuten, afzonderlijke rollen en bevoegdheden. _____
3. Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn van de in dit artikel genoemde organen. _____

Lidmaatschap van de vereniging

Artikel 8

1. Lid van de vereniging kunnen uitsluitend zijn: de leden van de Oudstenraad van de _____ Evangelische Broedergemeente Amsterdam-Zuidoost. _____
2. Voorwaarde voor toelating tot het lidmaatschap is het betuigen van instemming met de _____ grondslag en de doelen van de vereniging, zoals die zijn omschreven in de artikelen 3 en 4 _____ van deze statuten. _____
3. Het lidmaatschap is persoonlijk. _____
4. Het lidmaatschap eindigt als gevolg van: _____
 - a. overlijden van het lid; _____
 - b. verhuizing van het lid naar het buitenland; _____
 - c. vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - d. het verlies van het lidmaatschap van de Oudstenraad van de Evangelische _____ Broedergemeente Amsterdam-Zuidoost; _____
 - e. bij een benoeming als lid van het collectief bestuur van de vereniging; _____
 - f. ontzetting uit het lidmaatschap door de vereniging. _____
5. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of namens de vereniging kan slechts tegen het _____ einde van het lopende verenigingsjaar geschieden met inachtneming van een opzegtermijn _____ van vier weken, tenzij van het lid of de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het _____ lidmaatschap langer te laten voortduren. _____
6. Opzegging van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk. _____
7. Het lidmaatschap van de vereniging kan een lid worden ontzegd indien deze handelt in strijd _____ met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of wanneer een lid de _____ vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt bij _____ besluit dat schriftelijk door de voorzitter van de algemene vergadering aan het lid wordt _____ medegedeeld. In deze mededeling worden de gronden vermeld. _____
8. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit waarbij geldelijke _____ rechten en verplichtingen zijn gewijzigd te zijnen opzichte uit te sluiten. _____

Taken en bevoegdheden algemene vergadering

Artikel 9

De algemene vergadering komt minimaal één keer per jaar bijeen. De jaarvergadering wordt _____ jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar gehouden. In de jaarvergadering komen _____ in ieder geval aan de orde: _____

- a. goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening en verantwoording, vergezeld van de _____ accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393 lid 1 boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____



- b. het op voordracht van het toezichthoudend bestuur benoemen van de leden van het toezichthoudend bestuur;
- c. het op voordracht van het toezichthoudend bestuur benoemen van een of meer uitvoerend bestuurder(s);
- d. het op voorstel van het collectief bestuur instemmen met wijzigingen van deze statuten;
- e. bespreking van andere zaken die door het toezichthoudend of uitvoerend bestuur of de leden worden aangedragen die worden vermeld op de agenda die bij de convocatie is gevoegd.

Benoeming van de leden van het toezichthoudend en uitvoerend bestuur

Artikel 10

1. De leden van het toezichthoudend en uitvoerend bestuur worden door de algemene vergadering benoemd. De algemene vergadering kan de leden van het toezichthoudend en uitvoerend bestuur schorsen en ontslaan. De algemene vergadering stelt het aantal leden van het uitvoerend bestuur en het toezichthoudend bestuur vast. Het uitvoerend bestuur bestaat uit tenminste één doch ten hoogste twee leden en het toezichthoudend bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf leden.
2. Bij de benoeming van de leden van het toezichthoudend bestuur wordt ernaar gestreefd dat de meerderheid van hen behoort tot de leden van de Evangelische Broedergemeente Amsterdam-Zuidoost met een minimum van een derde van de leden.
3. De leden van het toezichthoudend bestuur en uitvoerend bestuur tekenen een verklaring dat zij de in artikel 3 en 4 genoemde grondslag volledig onderschrijven en dat zij bij al hun handelen de handhaving van deze grondslag beogen.
4. De procedure van voordracht en benoeming wordt nader geregeld in het benoemingsprotocol dat door de algemene vergadering wordt vastgesteld op voorstel van het toezichthoudend bestuur.
5. De leden van het toezichthoudend bestuur worden benoemd voor de termijn van vier jaar. Zij kunnen éénmaal aansluitend worden herbenoemd, zodat de totale zittingsduur maximaal acht jaar bedraagt. Indien zij niet aansluitend worden herbenoemd maar op een later tijdstip geldt dat het totaal aantal zittingsjaren maximaal acht blijft.
6. De leden van het toezichthoudend bestuur kunnen een door de algemene vergadering vastgestelde geldelijke beloning voor hun werkzaamheden ontvangen indien en voor zover zulks bij het bestuursreglement wordt bepaald en past binnen de fiscale regelgeving alsmede de maatstaven van de VTOI/NVTK.

De vergaderingen van de algemene vergadering

Artikel 11

1. Naast de jaarvergadering komt de algemene vergadering bijeen wanneer het collectief bestuur dit nodig of wenselijk acht. Hiervan is in ieder geval sprake als na één juli van een jaar nog geen besluit is genomen over goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening en verantwoording over het voorgaande jaar.
2. De oproepingen voor de bijeenkomst van de algemene vergadering geschieden schriftelijk, dan wel elektronisch, door het collectief bestuur aan de adressen van de leden volgens het ledenregister en gaan vergezeld van de agenda.
3. Toegang tot de bijeenkomst van de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging alsmede alle leden van het collectief bestuur, met dien verstande dat leden van de vereniging of leden van het collectief bestuur die geschorst zijn geen toegang hebben.
4. Voorts kan op uitnodiging van het collectief bestuur toegang tot de bijeenkomst van de algemene vergadering worden verleend aan de directeuren en adjunct-directeuren van de onder de vereniging ressorterende scholen.
5. Daarnaast kan op uitnodiging van het collectief bestuur toegang tot de bijeenkomst van de algemene vergadering worden verleend aan anderen.
6. De algemene vergadering komt tevens bijeen wanneer tenminste drie stemgerechtigde leden een daartoe strekkend schriftelijk verzoek bij het collectief bestuur hebben ingediend.
7. Wanneer het collectief bestuur aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven zijn de verzoekers samen bevoegd tot het bijeenroepen van de vergadering.



8. Uitsluitend de leden van de vereniging zijn in de vergadering stemgerechtigd, uitgezonderd de leden die deel uitmaken van het collectief bestuur. Ieder lid heeft één stem. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten in de vergadering genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
10. De stemming in de vergadering geschiedt mondeling tenzij deze over personen gaat of de algemene vergadering besluit dat de stemming schriftelijk zal geschieden.
11. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
12. Wordt bij een verkiezing van personen bij de eerste stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstreekte meerderheid, dan volgt een derde stemming tussen de twee kandidaten die in de tweede stemming de hoogste aantallen stemmen behaalden.
13. Bij het staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
14. Bij afwezigheid kan een lid zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een ander lid. Tevens is stemmen voor een ander lid bij volmacht toegestaan. Het lid dat gevolmachtigd is een ander lid te vertegenwoordigen dan wel voor een ander lid te stemmen, legt bij aanvang van de vergadering de schriftelijke verklaring van volmacht over aan de voorzitter. Per lid kan slechts één volmacht worden overgelegd.
15. Wanneer over een onderwerp advies of instemming van de medezeggenschapsraad of het personeelsdeel daarvan en/of van de ouderraad is verkregen wordt dit advies of deze instemming gevoegd bij de stukken.
16. De bijeenkomsten van de algemene vergadering worden technisch geleid door de voorzitter van het toezichthoudend bestuur of diens plaatsvervanger danwel door een andere persoon die de algemene vergadering daartoe aanwijst.
17. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden gebracht.

Het collectief bestuur

Artikel 12

1. Het collectief bestuur is een overleg tussen het toezichthoudend en uitvoerend bestuur en bestaat uit de leden van beide organen. Het overleg heeft als doelstelling:
 - a. de voorbereiding van de vergaderingen van de algemene vergadering en de in dat kader ter besluitvorming of kennisneming aan de algemene vergadering voor te leggen documenten;
 - b. overleg over de vervulling van vacatures in het toezichthoudend bestuur en de voordracht aan de algemene vergadering;
 - c. overige onderwerpen die door het uitvoerend en/of toezichthoudend bestuur worden ingebracht voor gemeenschappelijk overleg.
2. Het collectief bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van het toezichthoudend bestuur.
3. Leden van het collectief bestuur nemen geen deel aan beraadslagingen of stemmingen en nemen geen besluiten indien zijzelf een belang hebben bij de aangelegenheid. Indien het uitvoerend bestuur uit één lid bestaat en dit lid een persoonlijk belang heeft bij een door hem te nemen besluit, legt hij de besluitvorming neer bij het toezichthoudend bestuur.
4. Nadere regels over het collectief bestuur kunnen in het bestuursreglement worden gesteld.

Taken en bevoegdheden toezichthoudend bestuur

Artikel 13

1. Het toezichthoudend bestuur heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het uitvoerend bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. Het toezichthoudend bestuur staat het uitvoerend bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord en adviseert het uitvoerend bestuur gevraagd en ongevraagd. Bij de vervulling van zijn taak richt het toezichthoudend bestuur zich naar het belang van de leerlingen en hun ouders, de vereniging, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van



- de samenleving.
2. De taken en bevoegdheden van het toezichthoudend bestuur zijn zodanig dat het een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overige bij of krachtens deze statuten bepaalde, is het toezichthoudend bestuur belast met:
 - a. het goedkeuren van de (meerjaren)begroting, het strategisch beleidsplan, het treasurystatuut en het jaarverslag van de vereniging;
 - b. het goedkeuren van de besluiten van het uitvoerend bestuur tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring worden de regels die in de onderwijswetgeving ter zake zijn opgenomen in acht genomen;
 - c. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de vereniging, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
 - d. het houden van toezicht op het functioneren van het uitvoerend bestuur en het toezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen en de code voor goed bestuur voor het primair onderwijs;
 - e. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen.
 3. Het toezichthoudend bestuur legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het jaarverslag van de vereniging dat onderwerp van gesprek is in de jaarvergadering van de vereniging.
 4. Het uitvoerend bestuur verstrekt het toezichthoudend bestuur gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de vereniging betreffende die voor een goed functioneren voor het toezicht nodig of dienstig zijn. Het toezichthoudend bestuur kan ter zake nadere regels stellen.
 5. Het toezichthoudend bestuur is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de vereniging en heeft te allen tijde toegang tot alle bij de vereniging in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
 6. Het toezichthoudend bestuur kan zich voor rekening van de vereniging in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
 7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het toezichthoudend bestuur wijst de algemene vergadering, binnen twee weken nadat deze situatie is ontstaan, twee of meer personen aan die de taak van het toezichthoudend bestuur op zich nemen zolang als deze situatie voortduurt.

Taken en bevoegdheden uitvoerend bestuur

Artikel 14

1. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur is respectievelijk zijn belast met de dagelijkse leiding van de onder het bestuur ressorterende scholen.
2. Het uitvoerend bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van het toezichthoudend bestuur voor besluiten strekkende tot:
 - a. het vaststellen van de (meerjaren)begroting, het strategisch beleidsplan, het treasurystatuut en het jaarverslag van de vereniging;
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - c. het vaststellen van het managementstatuut;
 - d. het aangaan, ingrijpend wijzigen of beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
 - e. aangaan van geldleningen;



- f. een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling.
3. Indien het aantal scholen dat door de vereniging in stand wordt gehouden niet groter is dan drie, kan het toezichthoudend bestuur aan de algemene ledenvergadering voorstellen te besluiten de functie van uitvoerend bestuur en schooldirecteur als bedoeld in artikel 15 door één persoon te laten vervullen.
 4. De taken, verantwoordelijkheden en wijze van besluitvorming van het lid of de leden van het uitvoerend bestuur worden nader beschreven in het bestuursreglement; zulks met het oog op de dagelijkse uitvoering van de in artikel 4 genoemde doelen en middelen
 5. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst bij de vereniging werkzaam. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur worden benoemd voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd. Wanneer een lid van het uitvoerend bestuur voor bepaalde tijd wordt benoemd, gelden ter zake de benoemingsregels zoals opgenomen in de toepasselijke cao.
 6. Indien het uitvoerend bestuur uit twee leden bestaat wordt in het managementstatuut een regeling opgenomen over de onderlinge taakverdeling. Bij belet of ontstentenis van het ene lid, is het andere lid volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het uitvoerend bestuur wijst het toezichthoudend bestuur een of meerdere beletfunctionarissen aan die de taak van het uitvoerend bestuur overnemen zolang als het belet of de ontstentenis voortduurt. In geval van een vacature zal het toezichthoudend bestuur hierin zo spoedig mogelijk voorzien.

Benoeming van schooldirecteuren

Artikel 15

1. Benoeming van een schooldirecteur van de onder de vereniging ressorterende scholen geschiedt door het uitvoerend bestuur na overleg met het toezichthoudend bestuur.
2. Benoeming van een ander personeelslid op de onder de vereniging ressorterende scholen geschiedt door het uitvoerend bestuur op voordracht van de schooldirecteur.

Vertegenwoordiging

Artikel 16

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het uitvoerend bestuur.
2. De voorzitter van het toezichthoudend bestuur vertegenwoordigt de vereniging in gevallen waarin naar het oordeel van het toezichthoudend bestuur sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de vereniging en een lid of meerdere leden van het uitvoerend bestuur.
3. Het toezichthoudend bestuur adviseert het uitvoerend bestuur over besluiten tot verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden alsmede aan derden om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. Het uitvoerend bestuur heeft, binnen de vastgestelde en door het toezichthoudend bestuur goedgekeurde begroting, bestuursbevoegdheid behoudens bevoegdheid tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, bezwaren of vervreemden van registergoederen of het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. De in de vorige volzin bedoelde overeenkomsten zijn onderworpen aan de goedkeuring van het toezichthoudend bestuur.

Vrijwaring

Artikel 17

1. De vereniging zal op redelijke voorwaarden een verzekering met voldoende dekking afsluiten tegen de aansprakelijkheid van leden van het collectief bestuur. Afsluiting van de verzekering vindt plaats door het uitvoerend bestuur na overleg met het toezichthoudend bestuur.
2. De vereniging stelt elk lid van het collectief bestuur schadeloos, die vanwege het feit dat hij lid van het collectief bestuur is of was, als partij betrokkene was of is of dreigt te worden bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard ook. Deze schadeloosstelling betreft alle nadelige gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij werkelijk en in redelijkheid heeft gedragen in verband met een dergelijke actie of procedure. Deze schadeloosstelling vindt plaats mits hij te goeder trouw heeft gehandeld,



- zulks zo ruim uitgelegd als naar gelang van tijd en plaats mogelijk, en hij in redelijkheid meende en mocht meende te handelen in het belang van de vereniging althans niet tegen het belang van de vereniging in.
3. Een schadeloosstelling door de vereniging als bedoeld in het vorige lid wordt verleend na een vaststelling dat het lid van het collectief bestuur heeft voldaan aan de van toepassing zijnde gedragsnorm bedoeld in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door het collectief bestuur in een voltallige vergadering.
 4. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de vereniging worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van het collectief bestuur met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het collectief bestuur om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij recht heeft door de vereniging schadeloos te worden gesteld zoals in dit artikel bepaald.
 5. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig recht uit te sluiten dat aan degene die de schadeloosstelling zou kunnen vragen op grond van een reglement, overeenkomst of andere regeling ten laste van derden of niet belanghebbende bestuursleden zou kunnen toekomen en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid meer is van het collectief bestuur en zal ook ten goede komen aan erfgenamen of legatarissen van een voormalige lid van het collectief bestuur.

Onverenigbaarheden van functies en hoedanigheden

Artikel 18

1. Van het lidmaatschap van het toezichthoudend en/of het uitvoerend bestuur zijn uitgesloten:
 - a. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de vereniging werkzame persoon een duurzame huishouding voert;
 - b. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsraad van een school van de vereniging of van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de vereniging;
 - c. personen die gehuwd zijn met een persoon bedoeld in sub b., dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhouden;
 - d. personen die direct of indirect goederen of diensten leveren aan de vereniging of een van de vereniging uitgaande school;
 - e. personen voor wie op grond van de code voor goed bestuur en de daarin genoemde uitgangspunten een benoemingsonmogelijkheid geldt;
 - f. een voormalig lid van het toezichthoudend of uitvoerend bestuur;
 - g. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen het werkgebied van de vereniging.
2. Nevenfuncties:
 - a. Het/een lid van het uitvoerend bestuur meldt onverwijld na benoeming elke al dan niet betaalde nevenfunctie aan het toezichthoudend bestuur. Het toezichthoudend bestuur beoordeelt of de vervulling ervan een tegenstrijdig belang met de vereniging kan opleveren. Het toezichthoudend bestuur dient goedkeuring te verlenen voor de continuering van een nevenfunctie. Indien het toezichthoudend bestuur van oordeel is dat een bepaalde nevenfunctie niet wenselijk is geeft het daarvan onder opgave van redenen kennis aan het lid van het uitvoerend bestuur. In deze kennisgeving wordt vermeld wat van het lid van het uitvoerend bestuur wordt verwacht omtrent de termijn waarop de nevenfunctie wordt opgezegd.
 - b. Het/een lid van het uitvoerend bestuur meldt elke voornemen een al dan niet betaalde nevenfunctie aan te nemen aan het toezichthoudend bestuur. Het bepaalde in het vorige lid is hierbij van overeenkomstige toepassing.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 19

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar als bedoeld in deze statuten is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het uitvoerend bestuur houdt van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige



aantekeningen, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

Reglementen en beleidsplan

Artikel 20

1. Het toezichthoudend bestuur stelt in samenspraak met het uitvoerend bestuur een bestuursreglement vast. Van de inhoud daarvan, de vaststelling, wijziging of intrekking, wordt mededeling gedaan aan de algemene vergadering.
2. Het uitvoerend bestuur stelt voor de periode van vier jaar, in samenspraak met de directeur(en) van de scho(o)l(en) een strategisch beleidsplan op. Dit beleidsplan vormt de ondergrond van het handelen van het uitvoerend bestuur en de onder de vereniging ressorterende scholen.
3. Het toezichthoudend bestuur stelt op voorstel van het uitvoerend bestuur een managementstatuut vast, waarin de bevoegdheids- en taakverdeling tussen het uitvoerend bestuur en de directeuren van de scholen is geregeld. Bij het voorstel tot vaststelling wordt het advies van de medezeggenschapsraad, als bedoeld in artikel 11 lid 1 onder i Wet medezeggenschap op scholen, bijgevoegd.
4. Het uitvoerend bestuur stelt in overeenstemming met de medezeggenschapsraad en na advies van het toezichthoudend bestuur een medezeggenschapsstatuut vast.

Statutenwijziging

Artikel 21

1. Wijziging van de statuten is mogelijk bij een besluit van de algemene vergadering op voorstel van het collectief bestuur of tenminste vijf leden, doch tenminste de helft van de leden, waarbij in de oproep voor de bijeenkomst mededeling wordt gedaan dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Het voorstel voor een statutenwijziging moet tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de bijeenkomst wordt gehouden.
3. De algemene vergadering kan slechts besluiten tot het wijzigen van de statuten indien tenminste twee/derde van de leden aanwezig is en met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig dan wordt een tweede bijeenkomst van de algemene vergadering uitgeschreven welke niet eerder dan acht dagen en niet later dan vier weken na de eerste vergadering zal worden gehouden. Ongeacht het aantal aanwezigen kan dan het voorstel worden aangenomen met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Het bepaalde in de eerste twee leden van dit artikel is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
5. Artikel 4 van de statuten en dit lid van dit artikel kunnen niet worden gewijzigd. Artikel 4 van de statuten was voorheen genummerd als "Artikel 2".
6. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte van is opgemaakt. Het toezichthoudend bestuur draagt er zorg voor dat een authentiek afschrift van de notariële akte wordt neergelegd ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.
7. Het bepaalde in dit artikel is voor zover mogelijk van overeenkomstige toepassing ingeval van een voorstel tot fusie of splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij een besluit van de algemene vergadering op voorstel van het collectief bestuur of van tenminste vijf leden, doch tenminste de helft van de leden, waarbij in de oproep voor de bijeenkomst mededeling wordt gedaan dat aldaar ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Het collectief bestuur of de leden die een ontbinding voorstellen moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel op een daartoe geschikte plaats



- voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de bijeenkomst wordt gehouden.
3. De algemene vergadering kan slechts besluiten tot ontbinding van de vereniging indien tenminste twee/derde van de leden aanwezig is en met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig dan wordt een tweede bijeenkomst van de algemene vergadering uitgeschreven welke niet eerder dan acht dagen en niet later dan vier weken na de eerste vergadering zal worden gehouden.
 4. Een besluit tot ontbinding wordt tevens geacht een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld of vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het uitvoerend bestuur. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.
 5. Een eventueel batig saldo is bestemd voor de Evangelische Broedergemeente Amsterdam-Zuidoost.
 6. Het uitvoerend bestuur is verplicht de in deze statuten bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tenminste de wettelijke termijn te bewaren.

Slotbepaling

Artikel 23

In gevallen waarin de wet, de statuten, het bestuursreglement of het managementstatuut niet voorzien, beslist de algemene vergadering.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is in minuut verleden te Molenlanden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the notary seal.