

## **Reglement remuneratiecommissie**

### **Artikel 1: status en inhoud reglement**

1. Dit reglement is opgesteld ter uitwerking van en in aanvulling op de statuten, het reglement en toezichtkader van het intern toezichtorgaan, het toezichthoudend bestuur (TB) van Basisschool Crescendo.
2. De bepalingen van het reglement van het intern toezichtorgaan zijn overeenkomstig van toepassing op dit reglement en de leden van de remuneratiecommissie.

### **Artikel 2: samenstelling**

1. De remuneratiecommissie bestaat uit tenminste twee leden, die door het TB uit haar midden worden benoemd. Deze leden beschikken over relevante kennis en ervaring op het gebied van strategisch personeelsbeleid.
2. De leden van de remuneratiecommissie worden benoemd en ontslagen door het TB. De zittingstermijn van de leden van de remuneratiecommissie is in beginsel gelijk aan hun zittingstermijn als lid van het TB, met dien verstande dat een lid automatisch aftreedt als lid van de remuneratiecommissie zodra de betreffende persoon niet langer lid is van het TB.
3. Een herbenoeming van een lid van de remuneratiecommissie kan alleen volgens genoemd in de statuten of sectorale code van goed bestuur. Indien niet wordt besloten tot herbenoeming van het lid, benoemt het TB zo spoedig mogelijk een nieuw lid van de remuneratiecommissie - conform lid 1 van dit artikel.
4. Ieder die tot lid van de remuneratiecommissie wordt benoemd, wordt geacht bij aanvaarding van de functie ook de inhoud van dit reglement te hebben aanvaard en daarmee te hebben ingestemd en de bepalingen van dit reglement te zullen naleven.

### **Artikel 3: taken en bevoegdheden**

1. De remuneratiecommissie is ingesteld ter ondersteuning van het TB m.b.t. zaken aangaande aanstelling, functioneren en beoordelen van de uitvoerend bestuurder (UB) en adviseert het TB omtrent de besluitvorming van het TB op dit gebied.
2. Tot de taak van de remuneratiecommissie behoort:
  - a. fungeren als eerste aanspreekpunt voor de UB m.b.t. werkgeverszaken;
  - b. bezoldigingsbeleid en de bezoldiging van de bestuurder;

- c. voeren van werkgeversgesprekken met de UB (tenminste eenmaal per jaar en zo vaak als dat nodig wordt geacht);
  - d. selectie en benoeming van de bestuurder;
  - e. bezoldigingsbeleid van het intern TB;
  - f. selectie en benoeming van leden van het TB ;
  - g. naleving van de code goed bestuur van de sector vanuit de rol als werkgever.
3. Het TB blijft verantwoordelijk voor besluiten, ook als deze zijn voorbereid door de remuneratiecommissie. Bij de uitoefening van de aan haar door het TB toegewezen taken en bevoegdheden draagt de remuneratiecommissie steeds zorg voor adequate terugkoppeling aan het TB. De remuneratiecommissie legt verantwoording af aan het TB en verstrekt het TB een verslag van de overlegmomenten.
  4. De remuneratiecommissie kan zich na toestemming en goedkeuring van het TB op kosten van de organisatie laten adviseren door een extern adviseur.

#### **Artikel 4: voorzitter**

1. Het TB wijst één van de leden van de remuneratiecommissie voortkomend uit het TB aan als voorzitter van deze remuneratiecommissie. Indien de voorzitter van het TB lid is van de remuneratiecommissie wordt deze commissie niet voorgezeten door de voorzitter van het TB.
2. De voorzitter van de remuneratiecommissie is woordvoerder van de remuneratiecommissie en aanspreekpunt voor de overige leden van het TB. De voorzitter is verantwoordelijk voor het naar behoren functioneren van de remuneratiecommissie.
3. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, neemt een ander lid van de remuneratiecommissie zijn volledige taken waar. Dit betreft in eerste instantie het tweede lid van het TB.

#### **Artikel 5: vergaderingen**

1. De remuneratiecommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en zo vaak als één of meer van haar leden dit noodzakelijk acht.
2. De vergaderingen van de remuneratiecommissie worden niet bijgewoond door de bestuurder, tenzij de remuneratiecommissie anders bepaalt.
3. De voorzitter van de remuneratiecommissie roept de vergaderingen bijeen (indien mogelijk) uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de vergadering onder overlegging van de agenda van de te bespreken onderwerpen aan de leden van de remuneratiecommissie. Op de agenda staan de volgende punten:
  - a. werkgeverszaken;
  - b. bezoldigingsbeleid en de bezoldiging van de UB;
  - c. gesprekscyclus en opbrengsten daarvan;
  - d. selectie en benoeming van de UB;
  - e. bezoldigingsbeleid van het TB;

- f. selectie en benoeming van leden van het TB;
  - g. naleving van de sectorale code goed bestuur.
4. De remuneratiecommissie voorziet zelf in de wijze van notulering. In de regel zullen deze notulen worden vastgesteld tijdens de eerstvolgende vergadering. Indien echter alle leden van de remuneratiecommissie met de inhoud van de notulen instemmen, kan de vaststelling daarvan ook eerder plaatsvinden. De notulen worden ten blijke van hun vaststelling getekend door de voorzitter en worden zo spoedig mogelijk verzonden aan de overige leden van het TB.

#### **Artikel 6: verantwoording**

1. De remuneratiecommissie maakt jaarlijks na afloop van het boekjaar een verslag betreffende haar beraadslagingen en bevindingen alsmede haar functioneren en haar werkzaamheden, dat in het verslag van het TB wordt opgenomen. Het verslag wordt door het TB vastgesteld.
2. In het verslag van de remuneratiecommissie komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:
  - a. aantal keren dat de remuneratiecommissie heeft vergaderd;
  - b. vermelding van de meest belangrijke onderwerpen die zijn behandeld tijdens de vergaderingen van de remuneratiecommissie;
  - c. evalueren van de adviezen die de remuneratie aan het TB heeft gedaan

#### **Artikel 7: informatie inwinnen**

1. De UB voorziet de remuneratiecommissie tijdig van alle informatie die zij nodig heeft voor de uitoefening van haar taak.
2. Het is de remuneratiecommissie toegestaan in overleg met de UB informatie in te winnen bij diverse instanties betreffende het functioneren van de UB.

#### **Artikel 8: wijzigen reglement**

Dit reglement kan door het TB worden gewijzigd bij meerderheidsbesluit binnen het TB.

#### **Vaststelling**

Aldus vastgesteld in de vergadering van het TB van 5 april 2023.